



Автономная некоммерческая организация профессионального
образования «Новоколледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «Новоколледж»
Д.Г. Маликов
« 8 » декабря 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о категорийности преподавателей в
АНО ПО «Новоколледж»

Новосибирск, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о категоричности преподавателей определяет систему прав и обязанностей сотрудников АНО ПО «Новоколледж», привлекаемых к преподавательской деятельности.

1.2. Категория – система прав и обязанностей, возникающая после заявления сотрудника, привлекаемого к преподавательской деятельности, и подтверждаемая приложением к договору.

1.3. Настоящее положение составлено в соответствии со следующими нормативными актами:

- ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273- ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Колледжа;
- Положением об оплате труда;
- Положением о внутреннем образовательном стандарте обучения по программам среднего профессионального образования в АНО ПО «Новоколледж»;
- Иными локальными документами Колледжа.

1.4. Уровень оплаты труда в соответствии с утвержденной категоричностью сотрудника определяется приказом директора колледжа на каждый учебный год.

2. Виды и порядок утверждения категорий сотрудников

2.1. В колледже устанавливаются следующие категории для сотрудников, привлеченных к преподавательской деятельности:

- Базовая;
- Ведущая;
- Экспертная.

2.2. Требования, установленные для базовой категории, являются минимально обязательными для всех сотрудников колледжа, привлекаемых к преподавательской деятельности.

2.3. Для подтверждения категоричности сотруднику, привлекаемому для преподавательской деятельности, необходимо набрать следующее минимальное количество баллов за один учебный семестр (таблица 1).

Таблица 1

Базовая	Ведущая	Экспертная
10	35	50

2.4. В целях индивидуализации возможностей профессиональной самореализации и развития преподавателей, критерии соответствия категорий сотрудники выбирают самостоятельно (формы и виды деятельности на основании оценки той или иной деятельности в баллах), в соответствии с Приложением 1 к настоящему положению.

2.5. Категоричность утверждается сотруднику колледжа в начале каждого учебного семестра – не позднее 1 сентября и 1 января каждого учебного года и подтверждается приложением к договору, на основании которого сотрудник привлекается к преподавательской деятельности в колледже.

2.6. Категоричность утверждается на основании заявления сотрудника колледжа, в котором он берет на себя обязательства по выполнению тех или иных обязанностей в планируемом учебном семестре (далее – индивидуальный план преподавателя), оцененных в баллах, в соответствии с Приложением 2 к настоящему положению.

2.7. На основании утвержденной категоричности сотруднику устанавливается оплата труда в соответствии со стоимостью кредита на текущий учебный год, утвержденного приказом директора колледжа.

2.8. Если преподаватель в установленные сроки не предоставляет заявление и приложение к договору с перечнем обязательств в рамках выбранной категории, то ему автоматически присваивается «Базовая» категория на новый учебный семестр.

2.9. Административный персонал, который совмещает преподавательскую деятельность, не может иметь категорию выше «базовой» в виду конфликта интересов и ущерба основной административной функции.

3. Контроль выполнения показателей категоричности преподавателей

3.1. В течение учебного семестра преподаватель выполняет заявленный на соответствующую категорию индивидуальный план. Преподаватель берет на себя обязательство по подтверждению выполнения плана: формирует пакеты подтверждающих документов, фотоматериалы, хранит работы учащихся и т.д.

3.2. Одно и то же мероприятие или иной вид деятельности может быть учтены в аудите категоричности только один раз, за исключением случаев, когда роль преподавателя меняется от одного этапа мероприятия к другому этапу. Не учитывается в аудите категоричности мероприятия, проведенные в рамках учебных курсов.

3.3. Аудит соответствия деятельности преподавателя выбранной им категории проводится один раз в семестр – не позднее 25 декабря и 25 июня соответствующего учебного года. Для аудита преподаватель готовит отчет о выполнении индивидуального плана по форме, указанной в приложении 3 к настоящему положению.

3.4. Отчет подается руководителю учебного офиса отделения колледжа, в котором преподаватель имеет учебную нагрузку превышающую 50% от общей преподавательской нагрузки. Руководитель учебного офиса отделения колледжа во взаимодействии с заведующими учебными кафедрами колледжа, профильными заместителями директора осуществляют аудит отчета.

3.5. Директор колледжа на основании отчета преподавателя и информации об аудите отчета утверждает отчет.

3.6. В случае неисполнения преподавателем требований к выбранной им категории, стоимость кредита за отчетный учебный семестр пересчитывается из расчета стоимости кредита для той категории, на которую преподаватель набрал необходимое количество баллов. Исходя из этого пересчета преподавателю устанавливается пониженная оплата труда на новый учебный семестр, следующий за отчетным с удержанием объема переплаченной заработной платы за невыполненную работу. При этом в новом учебном семестре, следующим за отчетным, преподаватель не может заявлять себе категорию выше, чем базовая.

3.7. В случае, если преподаватель в установленные сроки не предоставляет отчет о выполнении индивидуального плана, он признается выполнившим обязательства по категории не выше «Базовой» с организационно-финансовыми последствиями в соответствии с п. 3.6 настоящего положения.

3.8. В случае неисполнения хотя бы одного из требований по «Базовой» категории к преподавателю применяются штрафные санкции в виде сокращения оплаты труда на 1/3 от установленной. При систематическом неисполнении обязательных требований к преподавателю будут применяться дисциплинарные взыскание, а в дальнейшем и расторжение трудовых отношений.

3.9. По итогам утверждения отчета и аудита отчета преподаватель может заявлять, как повышение, так и понижение категории в новом учебном семестре, следующим за отчетным.

Критерии определения корпоративной категории преподавателя Новоколледжа

Таблица 2

Обязанность	Основание зачета	Балл (удельный вес)	Комментарии
Проведение очных учебных занятий	Фактическое проведение учебных занятий	3	
Ведение электронного журнала или иной системы учета образовательного процесса	Заполнен журнал по соответствующим дисциплинам преподавателя	3	
Подготовка минимального пакета учебно-методической документации	Имеется описание курса, тематический план	1	
Участие в работе учебных кафедр	Очное присутствие на заседании/положительный отзыв о работе преподавателя от кафедры	2	
Организация работы учебных кафедр (заведующий кафедрой)	Создана компетентностная модель предметной (профессиональной области), проводятся регулярные встречи кафедры (не реже 1 раза в месяц), организовано 1 мероприятие учебной кафедры со студентами всех отделений, в отделениях соблюдается внутренний стандарт преподавания в данной предметной области, итоговые отчеты о работе кафедры	20	Мероприятие в данном контексте – некое промежуточное или итоговое событие семестра в формате (конференции, выставки, олимпиады, квеста, творческого вечера и т.д.), которое призвано публично показать работу кафедры и достижения единообразных результатов (по компетентностной модели)
Участие в организации и проведении межкампусных и внутрикампусных мероприятий учебной кафедры	Подтверждение заведующего кафедры	2	Мероприятие в данном контексте – некое промежуточное или итоговое событие семестра в формате (конференции, выставки, олимпиады, квеста, творческого вечера и т.д.), которое призвано публично показать работу кафедры и достижения единообразных результатов (по компетентностной модели)
Подготовка заявки на грант с готовностью его курировать (индивидуально обсуждается в случае победы вознаграждение от 3%; деятельность в рамках проекта не должна учитываться в суммировании других критерий)	Согласована заявка с директором и подана в соответствии с регламентом выбранных конкурсов	15 (готовый проект – 12 баллов; заявка – 3 балла)	Если данный один и тот же проект подается в несколько конкурсов параллельно (неизвестен результат ни по одному), за заявку на каждый последующий конкурс даются дополнительные 3 балла. В случае привлечения грантовых средств, тот же проект (или модернизированный) можно подавать заново в новом семестре и учесть по полной стоимости критерия (15 баллов)
Реализация проекта в рамках деятельности бизнес-инкубатора (индивидуально)	Проект согласован с руководством, предоставление	15	Бизнес-инкубатор – формирующаяся структура в Новоколледже, где наши

обсуждается вознаграждение за реальный экономический эффект)	краткой информации о ходе и результатах проекта		студенты, преподаватели и сотрудники участвуют в создании продуктов, товаров, услуг для внешних потребителей, что и приносит дополнительный доход колледжу и другим соорганизаторам.
Организация платных курсов дополнительного образования для студентов колледжа и внешних обучающихся	Согласована программа обучения, сформированы списки групп, проходит обучение	15	Внутри курсов привлеченные преподаватели оплачиваются отдельно + индивидуально обсуждается вознаграждение за реальный экономический эффект автору курса.
Преподавание не менее, чем в трех отделениях колледжа, в том числе в заочном (онлайн-кампусе)	Подтверждение информации от заведующих	5	
Разработка авторского курса (по запросу администрации колледжа/по согласованию с администрацией)	Представлена рабочая программа	5	Не более 2 курсов в семестре
Организация практик обучающихся по программам СПО (10 чел)	Отчеты по практике студентов	5	Предполагается организация практики студентов, минимум 5 – человек из расчета 0,5 балла за чел.
Участие в научно-практических и исследовательских конференциях и публикации (от имени Новоколледжа и/или со ссылкой на Новоколледж)	Подтверждающий документ/отзыв от зам.директора (не менее 1 раза за семестр)	2	Не засчитываются публикации и подтверждающие документы, где преподаватель значится преподавателем иного учебного заведения
Участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства в заочном и дистанционном формате (от имени Новоколледжа и/или со ссылкой на Новоколледж)	Подтверждающий документ/отзыв от зам.директора (не менее 1 раза за семестр)	1	
Участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства в очном формате(от имени Новоколледжа и/или со ссылкой на Новоколледж)	Подтверждающий документ/отзыв от зам.директора (не менее 1 раза за семестр)	4	
Победа или призовое место в конкурсах педагогического и профессионального мастерства в заочном и дистанционном формате	Подтверждающий документ/отзыв от зам.директора (не менее 1 раза за семестр)	3	Баллы засчитываются в следующем семестре по факту
Победа или призовое место в конкурсах педагогического и профессионального мастерства в очном формате	Подтверждающий документ/отзыв от зам.директора (не менее 1 раза за семестр)	5	Баллы засчитываются в следующем семестре по факту
Поддержка собственного уровня образования и компетенций (курсы повышения квалификации и профпереподготовки)	Подтверждающий документ	2	Учитываются не больше 2 документов (можно получить не более 4 баллов в семестр)

Организация и проведение образовательного мероприятия для преподавателей и сотрудников колледжа (курс/мастер-класс)	План, тематика согласованы с директором/итоговые результаты	5/1	
Проведение выездных образовательно-просветительских мероприятий со студентами (за 1 ед.) не в рамках программы преподаваемых дисциплин	Подтверждение через публикацию в соцсетях (через информцентр)	3	Не более 4
Проведение выставок (за 1 ед.) не в рамках программы преподаваемых дисциплин в колледже/за пределами	Подтверждение через публикацию в соцсетях (через информцентр)	3/4	Не более 4 в сумме
Организация предметных олимпиад и профессиональных конкурсов внутриколледжных (1 ед.)	Положение согласовано с директором/итоговые результаты	3	
Организация предметных олимпиад и профессиональных конкурсов городских (участие не менее 3 образовательных организаций, Новоколледж не в счет)	Положение согласовано с директором/итоговые результаты	6	
Организация предметных олимпиад и профессиональных конкурсов региональных (участие не менее 4 районов НСО)	Положение согласовано с директором/итоговые результаты	8	
Организация предметных олимпиад и профессиональных конкурсов межрегиональных (участие не менее 4 регионов РФ)	Положение согласовано с директором/итоговые результаты	10	
Организация предметных олимпиад и профессиональных конкурсов Всероссийских (участие не менее 8 субъектов РФ)	Положение согласовано с директором/итоговые результаты	13	
Подготовка учащихся к научно-практическим и исследовательским конференциям с защитой / исключительно к публикациям	Сертификаты участника, ссылки на публикации и результаты	3/2	Баллы за 1 работу, суммируются не более 5
Подготовка учащихся к научно-практическим и исследовательским конференциям с защитой и дальнейшей публикаций результатов	Сертификаты участника, ссылки на публикации и результаты	4	Баллы за 1 работу, суммируются не более 5
Участие в мероприятии для привлечения абитуриентов (внутри/город/выезд за пределы)	Мероприятия согласовано с начальником отдела по работе с абитуриентами и подтверждает участие	2/2/3	Не менее 2 раз в семестр + сверхнорма оплачивается на индивидуальных условиях.
Наличие высшего профильное (педагогическое) образование	Диплом о высшем или о переподготовки по профилю	1	

Получение/поддержка статуса Первой квалификационной категории педагога	Приказ Минобра	2	
Получение/поддержка статуса Высшей квалификационной категории педагога	Приказ Минобра	3	
Получение/поддержка статуса кандидата/доктора наук	Подтверждающий документ	5	
Эксперт чемпионата и/или демозамена Ворлдскиллс	Подтверждающий документ	4	
Организация очного участия студентов в конкурсах и олимпиадах за ед. (внутри/город/региональное/Всерос/Ворлдскиллс)	Подтверждающий документ/инфоцентр	1/2/3/4/10	
Организация кружков и исследовательских семинаров внутри колледжа (за 1 ед.)	Подтверждающий отзыв от курирующего направления заместителя директора/завкафедры	5	
Благодарственное письмо/почетная грамота региональных и федеральных органов власти	Подтверждающий документ	2/4	Грамоты засчитываются: Министерств, Правительства субъекта РФ и РФ, в том числе и других стран, Губернатора, Президента – только перечисленных органов.
Участие/выступление в очных форумах, конференциях (не менее чем регионального значения)	Индивидуальное подтверждение (сертификат, благодарственное письмо, фото, официальные списки и т.д.)	2/3	Не более 3 в сумме
PR-активность	Публикации во внешних ресурсах (СМИ, блогах и т.д., кроме личных соцсетей) со ссылкой на Новоколледж или его упоминанием	4	Не менее 3 публикаций в семестр. Не начисляется дополнительно за более 3 публикаций в семестре.

Приложение к *гражданско-правовому/трудовому* договору № _____
от _____ года

Я, _____, заявляю себя на _____ категорию преподавателя и
обязуюсь набрать не менее _____ баллов за 1 семестр 2022/2023 учебного года.
Задачи, которые я обязуюсь выполнить для присвоения базовой (ведущей, экспертной)
(нужное подчеркнуть)

категории представлены в таблице:

Обязанность	Балл	Учебный модуль	Сроки выполнения
Итого баллов:			

Я, _____, согласен(-на), что при неполном исполнении
заявленных мной обязательств, моя категория будет понижена до соответствующей
набранным баллам, начиная с месяца, в котором зафиксировано неполное исполнение
заявленных обязательств, с последующим изменением условий *гражданско-
правового/трудового* договора согласно Положению о категоричности преподавателей
АНО ПО «Новоколледж».

_____ дата

_____ подпись

**Отчет о проделанной работе за __ семестр 202__ /202__ учебного года в рамках
заявленной преподавательской категорийности**

ФИО (преподавателя) _____

Заявленная категория _____

Заявленная обязанность	Балл	Учебный модуль	Сроки выполнения	Факт выполнения, документы подтверждающие ¹
Итого баллов:				

дата

подпись преподавателя

(соответствие/несоответствие заявленной категории, рекомендован на следующий семестр на какую категорию)

дата

подпись проверяющего

Утверждаю

Директор

Д. Г. Маликов

¹ При наличии подтверждающих документов, необходимо их копии/сканы/ссылки приложить к отчетному документу